



DEINE LEHRE ALS BÜROKAUFFRAU/MANN

Als Bürokauffrau:mann wirst du in den Organisationsbereich einer Interessenvertretung viele spannende Aufgaben eigenständig erledigen. Du entwickelst wirtschaftliche Grundkenntnisse sowie Gespür für Administration und Kommunikation. Außerdem lernst du einen routinierten Umgang mit diversen EDV-Programmen und wickelst den Schrift-, Telefon- und E-Mail-Verkehr ab. Du schnupperst im Zuge deiner Lehrzeit in verschiedene Abteilungen (z. B. Marketing, Buchhaltung), um einen guten Überblick aller Tätigkeiten des Apothekerverbandes zu bekommen.

DEINE QUALIFIKATIONEN

- Pflichtschulabschluss
- Quereinsteiger vor oder nach Matura willkommen
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Genaue Arbeitsweise
- Teamplayer*in
- Verlässlichkeit
- Kommunikatives Auftreten

UNSER ANGEBOT

- Lehre mit Matura (WIFI gleich um die Ecke)
- Prämie für gute Leistungen
- Moderner Arbeitsplatz
- Gute Öffi-Anbindung
- Attraktive Arbeitszeiten
- Gratis Obst & Getränke
- Essenzuschuss
- Familiäres Team
- Mitarbeiterfrühstücke
- Teamausflüge

BEWERBUNGSUNTERLAGEN

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf mit Foto
- Zeugnisse

VIDEO
HIER LERNST DU UNS KENNEN

PER MAIL AN

SERVICE@
APOTHEKERVERBAND.AT

GEHALT PRO LJ
€ 913, € 1133, € 1463

**ÖSTERREICHISCHER
APOTHEKERVERBAND**
Spitalgasse 31, 1090 Wien
Tel.: 01 404 14 300

ARBEITSSTART
SEPTEMBER 2024